Stedelijke Openbare Bibliotheek
Hoogstraat 17
8460 OUDENBURG
TEL/FAX 059 26 82 50
E-mail : oudenburg@bibliotheek.be

Beleidsprioriteiten voor de beleidsperiode 2014-2019

De Vlaamse Gemeenschap zal elke gemeente ondersteunen op basis van volgende beleidsprioriteit : ***"De gemeente organiseert een laagdrempelige bibliotheek, aangepast aan de hedendaagse behoeften"***. Elke gemeente vult dit in volgens de eigen noden. De gemeente die reeds gesubsidieerd wordt op basis van het decreet van 13 juli 2001, wordt geacht te voldoen aan deze bepaling

Subsidiebedrag : De gemeente die ***reeds gesubsidieerd*** wordt, behoudt het geïndexeerde bedrag 2013.

De accenten in de Vlaamse beleidsprioriteit voor bibliotheken:

- Partner in cultuureducatie
- Leesplezier stimuleren
- E-inclusie bevorderen
- Mediawijsheid en informatievaardigheden bijbrengen
- Aangepaste dienstverlening voor personen met beperkte mobiliteiten en voor moeilijk bereikbare doelgroepen
- Samenwerken met het reguliere onderwijs.

Naast de algemene doelstellingen en de reguliere werking van de bibliotheek worden extra volgende accenten gelegd in de beleidsperiode 2014-2019 :

1) **De belangrijkste doelstelling van onze bibliotheekwerking blijft een actieve samenwerking met de Oudenburgse scholen. Hiervoor werd een werkgroep opgericht. De schoolpartners van de bibliotheek zijn : BSGO Arnoldus, VBS Heilige Familie Oudenburg en Ettelgem, VBS De Tandem Afdelingen Roksem en Westkerke.**

   Doelstellingen :
   - Promotie van de leescultuur in de scholen. De bib fungeert als ontmoetingsplaats, werkplaats die aansluit op het klaslokaal. Via klasbezoeken krijgen alle kinderen de kans om de bibliotheek te ontdekken. Voor sommige kinderen is dit de enige manier om aan boeken te geraken.
   - Educatieve functie van de bibliotheek. Meewerken aan de ontwikkeling van het kind. Informatie als basisopdracht.
   - De ontmoetingsfunctie van de bibliotheek. Bijeenkomsten laten doorgaan in de bib. Een ontmoetingsplaats voor school, ouders en kinderen.
   - Leesbevordering samen met de school. Samen de kwaliteit van het lezen bevorderen.
   - In samenspraak met de school een service op maat van de leerlingen brengen en daarmee het actief lezen ondersteunen

Praktisch :

- VOORLEZEN: Leerkrachten en leerlingen krijgen in de bib gelegenheid om te genieten van het voorlezen
- KAMISHIBAI: De bib stelt de scholen in staat gebruik te maken van vertelplaten. Aan iedere school werd een vertelkastje aangeboden. Kamishibai kan hiermee zowel in de klas als in de bib worden gebruikt.
- VRIJ LEZEN EN STILLEZEN: AVI niveau lezen en andere mogelijke projecten gebeuren in de infrastructuur van de bib.
- PROJECTEN: Jeugdboekenweek, gedichtendag, thema's worden samen met de scholen uitgewerkt ter bevordering van het lezen.
- KLASBEZOEKEN : om de drie weken komen de scholen samen met de klas boeken ontlenen. Extra aankoop dubbelexemplaren voor de collectie.
- OPLEIDING voor basisscholen voor leerkrachten en leerlingen.
- INTRODUCTIEBEZOEKEN voor de klassen vooral de kleuterklassen

Raming budgettair aandeel voor bovenvermelde werking op jaarbasis

Inzet personeel	20% van 173.000 €	34.600 €
Aandeel van de collectie	20% van 29.127 €	5.825 €
Verwerking en verzorging collectie	20% van 3.000 €	600 €
Nevenactiviteiten	40% van 1.350 +985 €	935 €
Aandeel werkingskosten	20% van 9.850 €	1.970 €
Administratief aandeel		250 €
	TOTAAL	**44.180 €**

2) Stimuleren van het leesplezier. Leesbevordering in de bib focust op leesplezier,en leren kennen van het brede bibliotheekaanbod. Het traditionele lezen mag niet uit het oog verloren worden en met een aangename activiteit blijven.

Meewerken aan alle leescampagnes in Vlaanderen:
Jeugdboekenweek, Bibliotheek, verwendag, boekenbeurzen, gedichtendag,…
Stimuleren van Inter bibliothecair leenverkeer (IBL) en samenwerken met andere bibliotheken.
Themastanden en andere boekenstandjes in de bibliotheek: het boek in de kijker plaatsen.
Stimuleren van het gebruik van de catalogi van de provincie, de plaatselijke catalogus van de bibliotheek en zoeken in bibliotheek.be.
Regelmatig aanbod van themafolders en aanwinstlijsten
Regelmatig een auteur in de kijkerplaatsen
Leesgroepen : Jeugd: KJV ; Volwassenen ''t Leesgezelschap"
Aankoop van gespecialiseerde collecties voor moeilijke lezers en anderstaligen die Nederlands willen aanleren

Raming budgettair aandeel voor bovenvermelde werking op jaarbasis

Inzet personeel	15% van 173.000 €	25.950 €
Aandeel van de collectie	15% van 29.127	4.370 €
Verwerking en verzorging collectie	15% van 3.000	450 €
Nevenactiviteiten	40% van 1.350+985 €	935 €
Aandeel werkingskosten	15% van 9.850 €	1.475 €
Administratief aandeel		250 €
	TOTAAL	**33.430 €**

3) Partner in cultuureducatie.

Bibliotheken kunnen een belangrijke rol spelen bij het samenbrengen van vraag en aanbod inzake geletterdheid, cultuurspreiding en –participatie. De educatieve werking focust zich vooral op literatuur en audiovisuele kunsten. Het komt tot uiting in activiteiten zoals bibliotheekintroductie, internetcursussen, auteurslezingen, voorlees- en vertelsessies, leesbevorderende activiteiten en tentoonstellingen.

Praktisch:

Samenwerkingsverband Ginter-bibliotheken:
Deelnemen aan en verspreiden van cultuur : Alle activiteiten van de ginter bibliotheken worden samengebracht in de Ginterkrant.
Ook affiches, flyers worden aangeleverd
Gemeentelijke website : kennisgeving van alle activiteiten via de site, straatborden(digitaal), flyers, affiches, folders
Cultuurspreiding van activiteiten uit de regio: affiches, folder- en boekenstandjes, programmaboekjes,…
Samenwerken met andere culturele actoren van de gemeente en de regio
Samenwerken met MOOV(Cinema Novo Brugge)
Samenwerken met het JOC 't Scharnier : Spellenclub iedere dinsdagavond
Meewerken aan het cultuurbeleid van de gemeente

Raming budgettair aandeel voor bovenvermelde werking op jaarbasis

Inzet personeel	5% van 173.000 €	8.650 €
Aandeel van de collectie	5% van 29.127 €	1.455 €
Verwerking en verzorging collectie	5% van 3.000 €	150 €
Nevenacticiteiten en Ginterwerking	20% van 1.350+985 €	465 €
Aandeel werkingskosten	5% van 9.850 €	490 €
Administratief aandeel		110 €
	TOTAAL	**11.320 €**

4) Mediawijsheid en informatievaardigheden bijbrengen.

De bib kan als informatiebemiddelaar optreden. Ze helpt mensen op weg en begeleidt hen naar mogelijke antwoorden. Ze doet dit vooral door burgers informatie- en computervaardigheden bij te brengen.

Mediawijsheid:"Alle kennis, vaardigheden en mentaliteit die mensen nodig hebben om bewust, kritisch en actief mee te doen in de wereld van vandaag waarin media een bepalende hoofdrol spelen"

Om mediawijsheid en informatievaardigheden bij te brengen moet er binnen de bib inhoudelijke expertise aanwezig zijn.

Nieuwe media : meestappen in de digitale stroomversnelling	e-readers, tablets, PC's, enz… Facebook en twitter momenteel mogelijk via website gemeente ; abonnementen,…	Opleiding nodig. Momenteel weinig toepassing voor de bib	Aankoop apparatuur = BD Opleiding personeel

Opleiding personeel	50% van 1.260	630 €
Aankoop apparatuur	Buitengewone begroting	

5) E-inclusie bevorderen;

Als een burger optimaal kan participeren in de samenleving is er sprake van inclusie. Het optimaal participeren binnen onze gedigitaliseerde samenleving noemen we e-inclusie.

Het is een opdracht voor bibliotheken om iedereen, ondanks eventuele individuele of sociale achterstand, de gelegenheid te geven om aan de informatiemaatschappij deel te nemen en om e-inclusie te bevorderen.

Praktisch in de bib:

Gratis internet + draadloos internet	Beschikbaar tijdens openingsuren en eventueel buiten de openingsuren op afspraak	Bijstand tijdens uren bib door bib personeel	Budget Personeel bibliotheek

Inzet personeel	5% van 173.000 €	8.650 €
Opleiding personeel	50% van 1.260	630 €
Aankoop apparatuur	Buitengewone begroting	

6) Aangepaste dienstverlening voor personen met beperkte mobiliteit en voor moeilijk bereikbare doelgroepen

Bibliotheekpersoneel of vrijwilligers kunnen worden ingeschakeld voor een aangepaste dienstverlening.
Een aangepaste collectie voorzien voor ouderen en mensen met een leesbeperking: grootletterboeken, luisterboeken, enzovoort.
Met een gerichte doelgroepenwerking kan de bib zich inzetten voor personen die vaak moeilijk bereikbaar zijn zoals senioren, minder mobielen of anderstaligen

Inzet personeel	5% van 173.000	8.650 €
Inzet vrijwilligers	gratis	0 €
Aankoop collectie	5% van 29.127	1.450 €
Verwerking en verzorging collectie	5% van 3.000	150 €
	TOTAAL	**10.250 €**

Naast deze extra accenten die worden gelegd zijn er voor de beleidsperiode van 2014-2019 nog volgende noodzakelijke doelstellingen voorzien:

Doelstellingen beleidsplan 2014-2019

- Na een collectieopbouw van 2000 tot 2013 is het noodzakelijk en dringend nodig te wieden. Hierdoor wordt de actieve collectie mooi uitgestald met veel ruimte en overzicht.

- Een structurele opbouw van de magazijncollectie na het wieden(=passieve collectie) moet overzichtelijk opgesteld worden in het magazijn. Herinrichting van het magazijn.

- Zolderruimte en kelderruimte opruimen ; op zolderruimte plaats voor zaken maken uit magazijn en/of bibliotheek.(Op zoek naar een plaats voor opbergen tijdschriften en kranten van de laatste vijf jaar en boeken voor verkoop (schatting 2014 3à4duizend ; 2015of16 idem)

- Omzetten van SISO naar ZIZO van Jeugd non-fiction en/of volwassenen non-fiction

- Na het wieden en de omschakeling naar ZIZO een degelijke nieuwe bewegwijzering voorzien in de bibliotheek

- Meestappen in de digitale stroomversnelling die de bibliotheken overspoelen. Constante opleiding en vervolmaking dringen zich hier eveneens op.

- Een degelijke scholenwerking verder uitbouwen : onder begeleiding van de werkgroep school en bibliotheek : ondersteunen van de leerlingen en de leerkrachten in alles en nog wat. Aanbieden van aangepaste collecties (bvb. AVI-niveau boekjes), introducties, actief meewerken als bibliotheek en personeel bij het efficiënt en gericht leren zoeken

- Aanpassing dienstreglement van de bibliotheek het reglement dateert van mei 2003. Intussen zijn we tien jaar later en moet aangepast worden aan de huidige verwachtingen van de dienst van de bibliotheek. Hierbij refereer ik naar het voorstel van de Provincie : provinciale richtlijn tarieven en termijnen(goedgekeurd 11/04/2013)+toelichtende nota.

CONCLUSIE

Alle aandachtspunten in deze uiteenzetting, vormen noch een sluitend, noch een volledig overzicht van de opdrachten die de bibliotheek moet opnemen.

Waar men vroeger naar de openbare bibliotheek moest om over bepaalde informatie te kunnen beschikken is er nu een overvloed aan informatie beschikbaar op het internet. De bibliotheek is vooral een gids geworden en moet burgers begeleiden naar betrouwbare informatie. Net voor de zwakkeren in onze samenleving is het belangrijk dat ook zij over alle nodige, toegankelijke en betrouwbare informatie beschikken.

Het zal geen gemakkelijke opdracht zijn om de rol als laagdrempelige instelling waar te maken. We moeten ons verder focussen op de noden van onze gebruikers ook al moeten er keuzes worden gemaakt om dit te kunnen verwezenlijken. Samen met de andere bibliotheken uit de sector willen wij meewerken aan ***“de bibliotheek van morgen”.***